

ZP/08/2012

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dotyczy: przetargu nieograniczonego na usługę rozdrabniania odpadów wielkogabarytowych.**

ZATWIERDZAM:

.....

Łódź, dnia 21.02.2012 r.

OPRACOWAŁ:

.....

Łódź 2012

## 1. Informacje ogólne

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**

Zamawiający: **Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp .z o.o.**

Adres zamawiającego: ul. Tokarzewskiego 2, 91-842 Łódź.

Telefon/Faks: +42 616-04-14 / +42 616-07-51

Internet: <http://www.mpolodz.pl>

E-mail: [przetargi@mpolodz.pl](mailto:przetargi@mpolodz.pl);

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r Nr 113, poz. 759) zwana w dalszej części specyfikacji „ustawą”.

## 2 Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa rozdrabniania odpadów wielkogabarytowych (wersalek, foteli, mebli, ram okiennych itp.) zmagazynowanych na terenie Sortowni i Składowiska Balastu w Łodzi przy ul. Zamiejskiej 1 rozdrabniarką Wykonawcy sprowadzoną na miejsce wykonania usługi tj. na ul. Zamiejską 1 w Łodzi.
2. Przewidywana ilość odpadów do rozdrobnienia:
  - **w skali miesiąca** to ok.250-300 Mg;
  - **w skali roku** to ok. 3500 Mg.
3. Planowana ilość przyjazdów rozdrabniarki w skali roku: 14. Czas pracy około 8 - 12 godzin, w godzinach 6:00-18:00.
4. Cechy rozdrabniarki:

Rozdrabniarka musi być wyposażona w separator metali żelaznych. Minimalna wydajność rozdrabniarki 20Mg/godzinę. Rozdrabniarka służąca do wykonania usługi musi być sprawna i czysta.
5. Przyjazd rozdrabniarki – do 10 dni od daty zgłoszenia drogą elektroniczną lub faksem.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości odpadów przeznaczonych do rozdrobnienia, zgodnie z jego potrzebami oraz prawo do zmniejszenia ilości przyjazdów rozdrabniarki. W przypadku zmniejszenia ilości, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego.
7. W przypadku stwierdzenia mniejszej wydajności rozdrabniarki rozliczenie usługi nastąpi na podstawie zważenia rozdrobnionych gabarytów i przyjęcia do rozliczenia wydajności 20 Mg rozdrobnionych gabarytów do jednej godziny czasu pracy rozdrabniarki. W takim wypadku faktyczny czas pracy rozdrabniarki nie zostanie uwzględniony do rozliczenia.
8. Zamawiający zastrzega możliwość rozwiązania umowy z wykonawcą, jeżeli rozdrabniarka nie będzie osiągała wydajności 20Mg/h.
9. Zamawiający posiłkowo podaje, iż przedmiot zamówienia wg dawnego Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) oznaczony był kodem: 90500000-2 Usługi związane z odpadami.

## 3. Termin i miejsce realizacji zamówienia

- 3.1 Okres obowiązywania umowy: 14 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

3.2 Miejsce realizacji zamówienia: Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Łódź Sp. z o. o., Łódź - Sortownia Odpadów, Łódź ul. Zamiejska 1.

3.3 Termin realizacji poszczególnych zleceń: 10 dni od daty zgłoszenia drogą elektroniczną lub faksem.

#### **4. Oferty częściowe, wariantowe, zamówienia uzupełniające.**

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

#### **5. Informacje o walutach, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Wszelkie rozliczenia będą prowadzone w walucie polskiej: złoty polski (PLN).

#### **6. Warunki jakie muszą spełniać wykonawcy biorący udział w postępowaniu**

6.1 O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 6.1.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, jeśli przepisy wymagają posiadanie takich uprawnień.
- 6.1.2 Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami umożliwiającymi wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ oraz zawartą umową.
- 6.1.3 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 6.1.4 Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie zamówienia.
- 6.1.5 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

6.2 Ocena spełniania przez wykonawców w/w warunków dokonana będzie zgodnie z formułą **spełnia-nie spełnia** na podstawie treści złożonych dokumentów i oświadczeń określonych w pkt. 10 SIWZ.

#### **7. Wadium**

Oferta składana przez wykonawcę musi być zabezpieczona wadium w wysokości 3 000 zł (słownie: trzy tysiące zł.)

Dopuszczalne formy wadium :

- Pieniądz (przelew na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego).
- Poręczenia bankowe lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- Gwarancje bankowe
- Gwarancje ubezpieczeniowe
- Poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Wadium w formie pieniężnej wykonawca wpłaci przelewem na konto zamawiającego w: Bank Pekao SA III O/Łódź nr **21124030601111000034523764**.

Wadium w pozostałych formach należy złożyć w oryginale w oddzielnej kopercie razem z ofertą z oznaczeniem „Wadium „.

Kserokopię potwierdzenia wniesienia wadium w formie pieniężnej lub kserokopię wadium wniesionego w formie innej niż pieniężna należy dołączyć do oferty. Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania. Wykonawca, który nie wniesie wadium zostanie wykluczony z postępowania.

Pozostałe informacje dotyczące wadium:

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na piśmie przez zamawiającego, a wniesionego w innej formie – w kasie zamawiającego.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, przy czym data i godzina wpływu pieniędzy na rachunek zamawiającego, jest uznana jako data i godzina wpłacenia wadium.
4. Gwarancje ubezpieczeniowe lub gwarancje bankowe złożone jako zabezpieczenie wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, (pod rygorem wykluczenia wykonawcy z postępowania) oraz umożliwiać zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty wadium bez jakichkolwiek warunków wstępnych i na jego pierwsze wezwanie.
5. Zwrot wadium nastąpi, jeśli zaistnieje jedna z okoliczności wymienionych w art. 46 ustawy.

#### **8. Sposoby porozumiewania się oraz osoby uprawnione do kontaktu.**

Zamawiający i wykonawcy porozumiewają się w postępowaniu pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Oferta oraz wszystkie dokumenty dołączone do oferty, a także dokumenty uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP, muszą być złożona w formie pisemnych oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Inne oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę Zamawiający uznaje, że pismo wysłane na nr faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający wykonawcy zapoznanie się z jego treścią. Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 15:00 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie zamawiającego.

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

**Konrad Kowalski, Robert Kostowski** (w sprawach merytorycznych) tel: 042 –689-73-50

**Rafał Krogulecki, Agnieszka Chmiela** (w sprawach formalnych) tel.: 042 – 616-04-14 wew. 184 e-mail: [przetargi@mpolodz.pl](mailto:przetargi@mpolodz.pl)

#### **9. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

## **10. Zawartość oferty – dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.**

### 10.1 Oferta musi zawierać:

1. Formularz oferty, wg załączonego do specyfikacji wzoru (**zał. nr 1**).
2. Dowód wpłaty wadium.
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 i 24 prawa zamówień publicznych, wg załączonego do Specyfikacji wzoru (**zał. nr 2**).
4. Odpis z właściwego rejestru wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, jeżeli z przepisu wynika obowiązek wpisu wykonawcy do rejestru. Osoby fizyczne muszą złożyć oświadczenie, że nie są w stanie likwidacji, i że nie ogłoszono ich upadłości (**zał. nr 3**).
5. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzających, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
8. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
9. Wypełnione i podpisane przez wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) pełnomocnictwo dla wykonawcy wiodącego (lidera).
10. Zaakceptowany przez podpis wzór umowy. (**zał. nr 4**)

10.2 W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest on przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie do udostępnienia potencjału lub inny dokument potwierdzający udostępnienie potencjału musi być podpisany przez podmiot udostępniający zgodnie z reprezentacją.

10.3 W przypadku konsorcjum każdy uczestnik konsorcjum musi wykazać spełnienie warunków wymienionych w pkt. 6.1.5, czyli złożyć dokumenty wymienione w pkt. 10 ppkt. 3 – 8, a w przypadku pozostałych warunków członkowie konsorcjum mogą spełniać je łącznie.

10.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązany jest do złożenia dokumentów wymienionych w paragrafie 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane tzn., że składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

W przypadku zaświadczeń z rejestru karnego wykonawca składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania lub siedziby osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4—8 ustawy.

10.5 W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum Zamawiający przez podpisaniem umowy zastrzega sobie prawo żądania umowy regulującej współpracę wykonawców wchodzących w skład konsorcjum zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP

## 11. Sposób składania ofert

1. Oferty należy składać w nieprzejrzystych, szczelnych, trwale zamkniętych i nienaruszonych kopertach lub opakowaniach. Koperta lub opakowanie mają być oznaczone pieczęcią wykonawcy i zaadresowane do Zamawiającego: Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o., 91-842 Łódź, ul. Tokarzewskiego 2. Środek koperty (opakowana) ma być opatrzony napisem: “ **Oferta na usługę rozdrabniania odpadów wielkogabarytowych. Nie otwierać przed 06.03.2012 r.**”
2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej lub przez pełnomocnika umocowanego zgodnie z zasadami reprezentacji.
3. Oferta powinna być ponumerowana i ułożona w kolejności przedstawionej w punkcie 10 SIWZ.
4. Załączone do oferty dokumenty muszą być złożone w formie pisemnych oryginałów lub kopii podpisanych lub poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji, z wyłączeniem oświadczeń o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, które muszą być w formie oryginału. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. W przypadku zastosowania przez Zamawiającego wezwania do uzupełnienia dokumentów, przewidzianego w art. 26 ust.3 ustawy PZP, uzupełnione dokumenty muszą być złożone w formie określonej w pkt. 11.4.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających swój potencjał i biorących udział w realizacji zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawców lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podmioty, którego dokumenty dotyczą. Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, formularzy i warunków umowy i specyfikacji zawartych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## **12. Miejsce i termin składania ofert**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania - Łódź spółka z o.o., 91 – 842 Łódź, ul. Tokarzewskiego 2 w sekretariacie Spółki w nieprzekraczalnym terminie do 06.03.2012 r. do godz. 10<sup>00</sup>**

Oferty złożone po tym terminie lub w innym miejscu nie będą rozpatrywane.

## **13. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **06.03.2012 r. o godz. 10<sup>30</sup>** w swojej siedzibie (sala konferencyjna). Otwarcie ofert jest jawne.

## **14. Sposób obliczenia ceny oferty**

1. Za cenę oferty podaną przez Wykonawcę na podstawie wypełnionego „Formularza cenowego” stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**, przyjmuje się wartość oferty brutto określoną cenę za jedną godzinę pracy rozdrabniarki przy wydajności 20Mg/h.
2. Podana cena musi obejmować koszty transportu rozdrabniarki, ubezpieczenia, paliwa zużytego podczas pracy rozdrabniarki, opłaty pośrednie (koszty załadunku i rozładunku, itp.). Cena musi uwzględniać podatek od towarów i usług wg. obowiązującej stawki, a także wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.
3. Wszystkie ceny, w tym ceny jednostkowe i cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ceny jednostkowe netto części nie mogą ulec zmianie w okresie związania ofertą.

## **15. Zmiany oferty**

1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta odpowiednio oznakowana dopiskiem „ZMIANA”.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

4. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
5. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

## **16. Ocena ofert**

W niniejszym przetargu oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

- **Cena oferty 100 %**

Oferty będą oceniane według powyższego kryterium w skali od 0 do 100 pkt. przez członków komisji przetargowej.

**Cena oferty** – punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie ceny ofertowej podanej w formularzu ofertowym. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt., pozostali wykonawcy odpowiednio mniej punktów, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_x) \square 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$C_{\min}$  - najniższa cena oferowana spośród wszystkich ofert

$C_x$  - cena oferty badanej

Oferta z najniższą ceną zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **17. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty**

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. W przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 94 ust. 2 ustawy PZP, Zamawiający dokona zawarcia umowy w terminie krótszym niż 5 dni. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawcą, któremu przyznano zamówienie jest spółka cywilna lub konsorcjum, przed podpisaniem umowy do siedziby Zamawiającego musi być dostarczona umowa spółki lub konsorcjum.

## **18. Istotne warunki umowy**

Istotne warunki umowy określone zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik do Specyfikacji (**zał. nr 4**).

## **19. Odwołania i skarga do sądu**

- 1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 6 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 7 W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - *wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;*
  - *opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;*
  - *wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;*
  - *odrzużenia oferty odwołującego.*
- 8 Odwołanie wnosi się w **terminie 5 dni od** dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2., albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 9 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej
- 10 Odwołanie wobec innych czynności niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 11 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 12 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 13 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **20. Informacja o podwykonawcach**

Jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia wykonawca będzie zlecał usługi innym podmiotom (podwykonawcom), zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o którym mowa w formularzu ofertowym w pkt. 5. W przypadku braku oświadczenia w tym zakresie zamawiający przyjmuje, że całość zamówienia będzie wykonywana przez wykonawcę.

## **21. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie dotyczy.

## **22. Załączniki do specyfikacji**

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków w związku z art. 22 i 24 ustawy.
3. Oświadczenie osób fizycznych
4. Wzór umowy.

## Załącznik nr 1 do SIWZ

Nazwa i adres wykonawcy

.....

.....

NIP.....

REGON.....

Nr. Tel/fax.....

Email.....

### FORMULARZ OFERTOWY

**1. Zamawiający: Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o.,**

**91-842 Łódź, ul. Tokarzewskiego 2**

**2. Nazwa (imię i nazwisko) i adres Wykonawcy:**

.....

.....

**3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

Oświadczamy, że będziemy realizować usługę rozdrabniania odpadów wielkogabarytowych w okresie 14 miesięcy od podpisania umowy. Rozpoczęcie usługi nastąpi w terminie do 10 dni od daty zgłoszenia drogą elektroniczną lub faksem.

**4. Przedmiot oferty i cena oferty.**

4.1 Oferujemy realizowanie usługi rozdrabniania odpadów wielkogabarytowych, objętej przedmiotowym zamówieniem publicznym, w ilościach określonych w punkcie 2 SIWZ. Ceny poniższe zostały skalkulowane na podstawie wytycznych pkt 14 SIWZ i formularza cenowego stanowiącego załącznik do niniejszej oferty.

<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Cena jednostkowa netto za 1 godzinę pracy</i>	<i>Ilość</i>	<i>Stawka VAT %</i>	<i>Cena jednostkowa brutto</i>
Rozdrabnianie odpadów wielkogabarytowych.		1		
RAZEM			-	

Wartość oferty wynosi:

- ..... zł netto – słownie ..... zł. netto
- ..... zł brutto – słownie ..... zł. brutto

4.2 Płatność przelewem w terminie 21 dni po zrealizowaniu każdej dostawy i wystawieniu faktury VAT przez Wykonawcę.

### 5. Oświadczenia

Niniejszym oświadczamy, że:

- a. zapoznaliśmy się z dokumentami niniejszego postępowania;
- b. do przedmiotowych dokumentów, w tym zwłaszcza do wzoru umowy, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy w pełni;
- c. w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w zawartej umowie;
- d. przedmiot zamówienia wykonamy samodzielnie/skorzystamy z podwykonawcy:
  - Rodzaj czynności zleconych podwykonawcom: .....
  - .....
  - Nazwa podwykonawcy: .....
- e. w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
- f. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- g. za wyjątkiem dokumentów zawartych w ofercie na stronach od nr ..... do nr ....., oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

### 6. Złożenie oferty

Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

### 7. Załączniki

Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego, stanowiącymi integralną część naszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

....., dnia .....

.....

Podpis i pieczęć wykonawcy

## Załącznik nr 2 do S.I.W.Z.

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2006r Nr 164, poz. 1163), to znaczy:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Oświadczam również, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) według którego wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a. wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo - akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

.....  
**miejsowość i data**

.....  
**podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy**

**Załącznik nr 3 do S.I.W.Z.**

.....

pieczęć firmowa Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE SKŁADANE PRZEZ OSOBY FIZYCZNE**

1. Oświadczam, że spełniam warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2006r Nr 164, poz. 1163), to znaczy:
2. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
3. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczam, że w stosunku do ..... nie ogłoszono upadłości , i że nie jestem w stanie likwidacji oraz, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1.

....., dnia .....

.....

Podpis i pieczęć wykonawcy

UMOWA ZP/08/2012

Zawarta w Łodzi w dniu ..... roku pomiędzy:

**Miejskim Przedsiębiorstwem Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, ul. Tokarzewskiego 2, 91-842 Łódź**, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024375, wysokość kapitału zakładowego 7454280,00 zł; NIP 726-00-19-767; Regon 470797081, reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu – Artura Augustyna,

Członka Zarządu – Monikę Annę Kern

zwanym dalej **“ZAMAWIAJĄCYM”**

a

....., NIP: ....., reprezentowanym przez:

.....

.....  
zwanym dalej **“WYKONAWCĄ”**, na podstawie dokonanej przez Zamawiającego wyboru oferty w **trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 uPzp**, nr sprawy ZP/08/2012, o następującej treści.

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi rozdrabniania odpadów wielkogabarytowych zmagazynowanych na terenie Sortowni i Składowiska Balastu w Łodzi przy ul. Zamiejskiej 1, zgodnie ze złożoną ofertą w postępowaniu i warunkami zawartymi w SIWZ. Miejscem wykonywania usługi jest Łódź ul. Zamiejska 1.
2. W przypadku stwierdzenia mniejszej wydajności rozdrabniarki rozliczenie usługi nastąpi na podstawie zważenia rozdrobnionych gabarytów i przyjęcia do rozliczenia wydajności 20 Mg rozdrobnionych gabarytów do jednej godziny czasu pracy rozdrabniarki. W takim wypadku faktyczny czas pracy rozdrabniarki nie zostanie uwzględniony do rozliczenia.
3. Zamawiający zastrzega możliwość rozwiązania umowy z wykonawcą, bez okresu wypowiedzenia, jeżeli rozdrabniarka nie będzie osiągała wydajności 20Mg/h.
4. Wykonawca wykona usługę w terminie do 10 dni od daty zgłoszenia drogą elektroniczną lub faksem.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości odpadów przeznaczonych do rozdrobnienia, zgodnie z jego potrzebami oraz prawo do zmniejszenia ilości przyjazdów rozdrabniarki. W przypadku zmniejszenia ilości, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego.
6. SIWZ oraz oferta złożona w przedmiotowym postępowaniu przetargowym, są integralnymi częściami niniejszej umowy.

## § 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. na okres 14 miesięcy od ..... do..... , lub do wykorzystania kwoty umowy, o której mowa w § 4 ust.1, w zależności od tego co nastąpi pierwsze.

## § 3

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontroli i przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę będzie: .....  
tel. .... , fax. ....
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:  
....., tel. ...., fax. ....

## § 4

1. Maksymalna wartość umowy wynosi :  
wartość brutto: ..... zł, słownie: ..... zł.
2. Stawka za jedną godzinę pracy rozdrabniarki wynosi: netto ..... zł, brutto ..... zł
3. Rozliczenie usług będzie odbywało się w po każdym wykonaniu usługi na podstawie protokołów wykonania usługi, w którym strony określą ilość godzin pracy. Protokół potwierdzi ze strony Zamawiającego Kierownik Sortowni Odpadów Komunalnych w Łodzi lub osoba przez niego upoważniona.
4. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie stanowiące iloczyn przepracowanych godzin i stawki za godzinę zaproponowaną w złożonej ofercie, powiększone o obowiązującą stawkę podatku VAT. Za przepracowaną godzinę uważa się sprawne działanie rozdrabniarki w tym czasie bez żadnych przestoju spowodowanych jej usterką, przy wydajności 20 Mg/h.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy, o których mowa w SIWZ, a także wszystkie inne koszty związane z realizacją umowy w szczególności koszt transportu rozdrabniarki na miejsce wykonywania usługi.
6. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT, zgodnie z protokołem zdawczo – odbiorczym.
7. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

## § 5

1. Zastrzeżenia dotyczące jakości wykonywanych usług oraz ich zgodności z umową i złożoną ofertą Zamawiający zgłosi telefonicznie do osoby podanej w § 3 ust 2 lub pisemnie, faxem lub e-mailem, w formie zgłoszenia reklamacyjnego. W przypadku zgłoszenia telefonicznego Zamawiający ww. fakt potwierdzi na piśmie, faxem lub e-mailem, w którym będzie zapis o dacie telefonicznego zgłoszenia.
2. Wykonawca będzie zobowiązany rozpatrzyć reklamację w terminie 2 dni od daty telefonicznego zgłoszenia. W przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną Wykonawca, wg. wyboru Zamawiającego,

proporcjonalnie obniży wynagrodzenie wynikające z najbliższej faktury, o wartość nienależycie wykonanej usługi lub ponownie właściwie wykona usługę na swój koszt.

3. Nie udzielenie odpowiedzi na reklamację w ciągu 2 dni uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.

## **§ 6**

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej:
  - a. za przerwę w realizacji umowy (uchybiecie terminowi określone w paragrafie 1 pkt. 4) w wysokości 7 % wartości brutto jednorazowego zamówienia za każdy dzień przekroczenia umownego terminu realizacji zamówienia
  - b. za naruszenie warunków umownych o których mowa w paragrafie 1,4 i 5 w wysokości 7 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust 1, za każdy taki stwierdzony przypadek,
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w ust. 2, w przypadku, gdy:
  - Wykonawca dwukrotnie naruszył obowiązki, o których mowa w §1, § 4 i § 5.
  - Wykonawca wykonuje przedmiot umowy nie zgodnie z umową, złożoną ofertą lub przepisami prawa.
5. Jeżeli wysokość szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekracza będzie wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. W przypadku przerwy w realizacji umowy, oprócz kary, o której mowa w ust. 1 lit. a, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie dostaw innemu podmiotowi a ewentualną różnicą cen obciążyć Wykonawcę.

## **§ 7**

Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane jakie uzyskał w związku z wykonywaniem umowy.

## **§ 8**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego jedynie z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy. Stanowi to podstawę do naliczenia kary umownej określonej w § 6 ust.2

3. Przyjmuje się, że odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu rozwiązania konsorcjum z woli jego uczestników, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej określonej w § 6 ust.2.

### **§ 9**

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej - aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje następujące zmiany w treści umowy:
  - a) konieczność zmiany terminu wykonania umowy z powodu okoliczności nieznanych stronom w chwili zawarcia umowy,
  - b) ustawowa zmiana stawki podatku VAT,
  - c) obniżenia cen wykonawcy, zastosowania przez wykonawcę promocji i dodatkowych upustów,.
3. Wnioskodawcą ewentualnych zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian.

### **§ 10**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 11**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo Ochrony Środowiska oraz ustawy O odpadach.

### **§ 12**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....