

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na roboty ogólnobudowlane przebudowy pomieszczeń szatni w budynku warsztatów, szatni w budynku socjalno-dyspozytorskim i sanitariatów na poziomie II piętra w budynku biurowym na terenie bazy MPO w Łodzi przy ul. Tokarzewskiego 2

ZATWIERDZAM:

.....

Łódź, dnia 21.02.2012 r.

OPRACOWAŁ:

.....

SPECYFIKACJA NINIEJSZA ZAWIERA

- 1. Część I - Instrukcja dla Wykonawców.**
- 2. Część II - Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- 3. Część III - Opis przedmiotu zamówienia:**
 - Przedmiar robót – kosztorysy nakładcze
 - Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
 - Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych:
 - rozbiórkowych i ogólnobudowlanych
 - wentylacyjnych
 - sanitarnych
 - centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego
 - wewnętrznej instalacji wody
 - elektrycznych
 - Pozostała dokumentacja projektowa

CZĘŚĆ I

1. Informacje ogólne

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**

Zamawiający: **Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o.**

Adres zamawiającego: ul. Tokarzewskiego 2, 91-842 Łódź.

Telefon/Faks: +42 616-04-14 / +42 616-07-51

Internet: <http://www.mpolodz.pl>

E-mail: przetargi@mpolodz.pl;

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwana w dalszej części specyfikacji „ustawą”.

2. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót ogólnobudowlanych przebudowy pomieszczeń szatni w budynku warsztatów , szatni w budynku socjalno-dyspozytorskim i sanitariatów na poziomie II piętra w budynku biurowym na terenie bazy MPO w Łodzi przy ul. Tokarzewskiego 2
2. Niniejsze zamówienie obejmuje:
 - roboty rozbiórkowe
 - roboty ogólnobudowlane
 - roboty w zakresie instalacji wentylacji mechanicznej
 - roboty w zakresie instalacji centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego
 - roboty w zakresie instalacji kanalizacji sanitarnej
 - roboty w zakresie instalacji wody
 - roboty w zakresie instalacji elektrycznych
3. Inwestycja ma służyć doprowadzeniu szatni oraz sanitariatów do funkcjonalności. Roboty będą prowadzone na istniejącym i czynnym obiekcie. Wszelkie prowadzone prace nie mogą zakłócić jego funkcjonowania a wykonawca musi zapewnić możliwość korzystania z szatni przez pracowników Zamawiającego.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Części III /dokumentacji dołączonej do SIWZ/.
5. Przedkładając swoją ofertę przetargową Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia określone w SIWZ włącznie ze wszystkimi załącznikami, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie oraz wymagania określone przez Zamawiającego.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót, bezpieczeństwo podczas wszelkich czynności w trakcie prowadzonych robót, bezpieczeństwo użytkowników w trakcie wykonywanych prac, metody użyte przy ich wykonywaniu oraz za ich zgodność z poleceniami Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do takiego prowadzenia robót, aby nie zostały zakłócone warunki działalności w sąsiadujących pomieszczeniach. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w taki sposób, aby nie zakłócić pracy działalności jakichkolwiek instalacji budynku, w tym elektrycznej, przeciwpożarowej, wentylacyjnej i kanalizacyjnej. Wszelkie prace związane z tymi instalacjami wymagają pisemnej zgody wyrażonej przez Zamawiającego.
8. Wszystkie uwagi dotyczące dokumentacji, zakresu robót, sposobu ich wykonania muszą być zgłoszone przed podpisaniem umowy i wyjaśnione w sposób nie budzący wątpliwości.

9. Wykonawca w ramach umowy ma zapewnić usunięcie zbędnych odpadów powstałych w trakcie realizacji zamówienia zgodnie z zasadami utylizacji i składowania materiałów odpadowych określonymi w obowiązujących przepisach prawa oraz wykonać wszystkie obowiązki związane z wytworzeniem odpadów i prowadzeniem gospodarki odpadami. Elementy wyposażenia pozostałe po rozbiórce, nadające się do ponownego wykorzystania należy utylizować po konsultacji z Zamawiającym.
10. Rozpoczęcie robót nastąpi po sporządzeniu protokołu wprowadzenia, w którym zostaną określone warunki wstępne takie jak: miejsce poboru wody i energii elektrycznej, miejsce składowania materiałów z rozbiórek itp.
11. Warunkiem odbioru przedmiotu zamówienia jest podpisanie protokołu końcowego odbioru robót przez strony umowy. Odbiór końcowy odbędzie się w terminie do 7 dni od pisemnego zgłoszenia odbioru przez Wykonawcę. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego usterek lub w przypadku stwierdzenia wykonania robót niezgodnie z zawartą umową i dokumentacją przetargową, odbiór zostanie przerwany do momentu usunięcia wszystkich nieprawidłowości.
12. Wykonawca winien dostarczyć kompletną dokumentację powykonawczą, zweryfikowaną i zaakceptowaną przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz projektantów pod kątem jej spójności z projektem, kompletu niezbędnych dokumentów materiałowych, wszelkich protokołów odbiorowych, itp. co również jest warunkiem przystąpienia do odbioru końcowego przez Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wszystkich materiałów i urządzeń opisanych w przedmiarze. Wszystkie zastosowane przez Wykonawcę materiały budowlane powinny spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2004r. nr 92 poz. 881).
14. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych do podanych w załączonym przedmiarze pod warunkiem, że nie pogorszą one parametrów określonych w SIWZ, posiadają stosowne atesty /oraz zostaną stosownie wcześniej przedłożone do akceptacji Zamawiającego/.
Atesty będą dostarczone zamawiającemu na każde żądanie.
15. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia Zamawiającego w toku realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jego naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na koszt własny
16. Warunki gwarancji: Zamawiający wymaga, aby gwarancja na wykonane roboty wynosiła min. 5 lat.
17. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części prac podwykonawcom. Podwykonawcy działają na rachunek Wykonawcy. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Podwykonawca musi spełniać warunki techniczne w stopniu nie gorszym aniżeli Wykonawca.
18. Po wyborze oferty, ale przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia, w uzgodnieniu z inspektorem nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającym, szczegółowy **Harmonogram Realizacji** zawierający podział robót na poszczególne zakresy rzeczowe, terminy realizacji tych robót. Ostatecznego zatwierdzenia Harmonogramu Realizacji dokonuje Zamawiający, a Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania zastrzeżeń Zamawiającego co do treści przedstawionego harmonogramu. Ostatecznie zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram stanowi załącznik do umowy oraz podstawę do rozliczenia realizacji przedmiotu zamówienia.
19. Warunkiem odbioru przedmiotu zamówienia jest podpisanie protokołu odbioru końcowego robót przez umawiające się strony.
20. Rozliczenie wykonanych robót budowlanych nastąpi jedną fakturą wystawioną po protokolarnym odbiorze końcowym przez przedstawicieli każdej ze stron.

21. Przedmiar, dołączony do SIWZ, stanowi jedynie materiał pomocniczy do sporządzenia oferty oraz wyceny ryczałtowej zamówienia.
22. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający zaleca aby każdy wykonawca zapoznał się z zakresem prac, jakie należy wykonać, poprzez bardzo dokładne dokonanie oględzin pomieszczeń będących przedmiotem usługi remontowej.
23. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie wykonawcy zgromadzone w pomieszczeniu, miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót
24. Zamawiający udostępni Wykonawcy prąd oraz wodę. Wykonawca dokona zapłaty zryczałtowanej kwoty za udostępnione media, która to kwota zostanie ustalona przed podpisaniem umowy.

Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45310000-3 Roboty instalacji elektrycznych

45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych

45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

3. Termin i miejsce realizacji zamówienia

3.1 Termin realizacji zamówienia: 90 dni od daty przekazania Wykonawcy placu budowy.

Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

3.2 Miejsce realizacji zamówienia: Łódź ul. Tokarzewskiego 2.

4. Oferty częściowe, wariantowe, zamówienia uzupełniające.

4.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.2 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

5. Informacje o walutach, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Wszelkie rozliczenia będą prowadzone w walucie polskiej: złoty polski (PLN).

6. Warunki jakie muszą spełniać wykonawcy biorący udział w postępowaniu

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

6.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

6.2. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami umożliwiającymi wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ oraz zawartą umową. Zamawiający stawia warunek, że każdy wykonawca ubiegający się o zamówienie musi wykazać się dysponowaniem min. 25 osobami, które wykonywać będą przedmiot zamówienia, w tym osobami posiadającymi następujące uprawnienia :

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych i wod.-kan.

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

lub równoważne do podanych powyżej.

6.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Każdy Wykonawca musi:

- posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) przez cały okres obowiązywania umowy.
- Środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 800 000 zł.

6.4. Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie. Każdy wykonawca musi wykazać się wykonaniem min. trzech robót budowlanych w zakresie budowy obiektów budowlanych w budownictwie mieszkaniowym lub użyteczności publicznej, przebudowy lub rozbudowy, każda o wartości przynajmniej 1 000 000 zł brutto, obejmująca powierzchnię użytkową min. 650 m², w okresie ostatnich pięciu lat, liczonych od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Każda robota, o której mowa w zdaniu pierwszym musi obejmować swoim zakresem:

- roboty konstrukcyjne
- roboty wykończeniowe
- roboty w zakresie instalacji wewnętrznych.

6.5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy PZP.

6.6. Ocena spełniania przez wykonawców w/w warunków dokonana będzie zgodnie z formułą **spełnia-nie spełnia** na podstawie treści złożonych dokumentów i oświadczeń określonych w pkt. 10 SIWZ.

6.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

6.8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

6.9. Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków uczestnictwa w postępowaniu będzie polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od wykonawców przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 6.5 SIWZ.

7. Wadium

W przedmiotowym postępowaniu Oferta składana przez wykonawcę musi być zabezpieczona wadium w wysokości **30 000,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy zł.)

Dopuszczalne formy wadium :

- Pieniądz (przelew na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego).

- Poręczenia bankowe lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- Gwarancje bankowe
- Gwarancje ubezpieczeniowe
- Poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Wadium w formie pieniężnej wykonawca wpłaci przelewem na konto zamawiającego w: Bank Pekao SA III O/Łódź nr **21124030601111000034523764**.

Kserokopię potwierdzenia wniesienia wadium w formie pieniężnej lub kserokopię wadium wniesionego w formie innej niż pieniężna należy dołączyć do oferty. Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

Pozostałe informacje dotyczące wadium:

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w piśmie Wykonawcy, a wniesionego w innej formie – w kasie Zamawiającego.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, przy czym data i godzina wpływu pieniędzy na rachunek Zamawiającego, jest uznana jako data i godzina wpłacenia wadium.
4. Gwarancje ubezpieczeniowe lub gwarancje bankowe złożone jako zabezpieczenie wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, (pod rygorem wykluczenia wykonawcy z postępowania) oraz umożliwiać zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty wadium bez jakichkolwiek warunków wstępnych i na jego pierwsze wezwanie.

8. Sposoby porozumiewania się oraz osoby uprawnione do kontaktu.

Zamawiający i wykonawcy porozumiewają się w postępowaniu pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Oferta oraz wszystkie dokumenty dołączone do oferty, a także dokumenty uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP, muszą być złożone w formie pisemnych oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Inne oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę Zamawiający uznaje, że pismo wysłane na nr faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający wykonawcy zapoznanie się z jego treścią. Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 15:00 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie zamawiającego.

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

Maciej Wasiela tel: 501 537 978, **Piotr Szewczyk** tel: 42 616 04 14 wew. 103 (w sprawach merytorycznych)

Rafał Krogulecki, Agnieszka Chmiela i Przemysław Przychodzeń (w sprawach formalnych) tel: 42 – 616-04-14 wew.184 e-mail: przetargi@mpolodz.pl

9. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

10. Zawartość oferty – dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

10.1

Oferta musi zawierać:

1. Formularz ofertowy wg załączonego do specyfikacji wzoru (**zał. nr 1**).
2. Oświadczenie wykonawcy potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 i oświadczenie, iż nie podlega wykluczeniu w związku z art. 24 prawa zamówień publicznych, wg załączonego do Specyfikacji wzoru (**zał. nr 2**).
3. Odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, jeżeli z przepisu wynika obowiązek wpisu wykonawcy do rejestru. Osoby fizyczne muszą złożyć oświadczenie, że nie są w stanie likwidacji, i że nie ogłoszono ich upadłości (**zał. nr 3**).
4. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzających, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
7. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
8. Opłaconą polisę OC od prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia min. 1 000 000,00 zł.
9. Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę minimum 800 000 zł, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. Wykaz wykonanych robót (**załącznik nr 4**).
11. Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót wymienionych w zał. nr 4.
12. Wykaz osób, które będą brały udział w wykonywaniu wg. załącznika nr 5 do SIWZ.
13. Wypełnione i podpisane przez wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) pełnomocnictwo dla wykonawcy wiodącego (lidera).
14. Zaakceptowany przez podpis wzór umowy (**załącznik nr 6**).

10.2 W przypadku konsorcjum każdy uczestnik konsorcjum musi wykazać spełnienie warunków wymienionych w pkt. 6.5 czyli złożyć dokumenty wymienione w pkt. 10 ppkt. 2,3,4,5,6,7 a w przypadku pozostałych warunków członkowie konsorcjum mogą spełniać je łącznie.

10.3 Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

10.4 Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków uczestnictwa w postępowaniu będzie polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od wykonawców przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 6.5 SIWZ, tj. dokumentów wymienionych w pkt: od 10.1.3 do 10.1.7.

10.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązany jest do złożenia dokumentów wymienionych w paragrafie 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane tzn., że składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

W przypadku zaświadczeń z rejestru karnego wykonawca składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania lub siedziby osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4—8 ustawy.

10.4 W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania umowy regulującej współpracę wykonawców wchodzących w skład konsorcjum zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP.

11. Sposób składania ofert

1. Oferty należy składać w nieprzejrzystych, szczelnych, trwale zamkniętych i nienaruszonych kopertach lub opakowaniach. Koperta lub opakowanie mają być oznaczone pieczęcią wykonawcy i zaadresowane do Zamawiającego: Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o., 91-842 Łódź, ul. Tokarzewskiego 2. Środek koperty (opakowania) ma być opatrzony napisem: **“Oferta na remont szatni i sanitariatów. Nie otwierać przed 14.03.2012 r.”**
2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej lub przez pełnomocnika umocowanego zgodnie z zasadami reprezentacji.
3. Oferta powinna być ponumerowana i ułożona w kolejności przedstawionej w punkcie 10 SIWZ.
4. Załączone do oferty dokumenty muszą być złożone w formie pisemnych oryginałów lub kopii podpisanych lub poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji, z wyłączeniem oświadczeń o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu oraz o braku podstaw do

wykluczenia z postępowania, które muszą być w formie oryginału. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

5. W przypadku zastosowania przez Zamawiającego wezwania do uzupełnienia dokumentów, przewidzianego w art. 26 ust.3 ustawy PZP, uzupełnione dokumenty muszą być złożone w formie określonej w pkt. 11.4.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających swój potencjał i biorących udział w realizacji zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawców lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podmioty, którego dokumenty dotyczą. Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, formularzy i warunków umowy i specyfikacji zawartych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

12. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania - Łódź spółka z o.o., 91 – 842 Łódź, ul. Tokarzewskiego 2 w sekretariacie Spółki w nieprzekraczalnym terminie do 14.03.2012 r. do godz. 10⁰⁰

Oferty złożone po tym terminie lub w innym miejscu nie będą rozpatrywane.

13. Miejsce i termin otwarcia ofert

Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **14.03.2012 r. o godz. 10³⁰** w swojej siedzibie (sala konferencyjna). Otwarcie ofert jest jawne.

14. Sposób obliczenia ceny oferty.

1. Ceną oferty jest ryczałtowe wynagrodzenie brutto, zaproponowane przez Wykonawcę za zrealizowanie całości przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z określeniem całkowitej ceny oferty na podstawie własnej analizy ekonomicznej.
3. Cena ryczałtowa oferty musi być obliczona jako kalkulacja własna sporządzona w oparciu o całość dokumentacji stanowiącej SIWZ wraz z załącznikami, do przedmiotowego postępowania.
4. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie koszty składające się na prawidłową realizację przedmiotu zamówienia w tym podatek od towarów i usług, zysk a także wszystkie wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia. Zgodnie z konstrukcją ceny ryczałtowej Wykonawcy nie będzie przysługiwać roszczenie o podwyższenie wynagrodzenia, chociażby nastąpiło zwiększenie rozmiaru lub kosztów prac.

15. Zmiany oferty

1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta odpowiednio oznakowana dopiskiem „ZMIANA”.

3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
4. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
5. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

16. Ocena ofert

W niniejszym przetargu przedmiotem oceny oferty będzie wartość brutto oferty. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

Cena oferty **100 %**

Oferty będą oceniane według powyższego kryterium w skali od 0 do 100 pkt. przez członków komisji przetargowej.

Cena oferty – punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie ceny ofertowej podanej w formularzu ofertowym. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt., pozostali wykonawcy odpowiednio mniej punktów, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_x) \square 100 \text{ pkt. gdzie:}$$

C_{\min} - najniższa cena oferowana spośród wszystkich ofert

C_x - cena oferty badanej

Oferta z najniższą ceną zostanie uznana za najkorzystniejszą.

17. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

- Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. W przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 94 ust. 2 ustawy PZP, Zamawiający dokona zawarcia umowy w terminie krótszym niż 5 dni. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
- W przypadku gdy Wykonawcą, któremu przyznano zamówienie jest spółka cywilna lub konsorcjum, przed podpisaniem umowy do siedziby Zamawiającego musi być dostarczona umowa spółki lub konsorcjum.
- Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy, dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień, o których mowa w pkt. 6.2 SIWZ, przez osoby wskazane w załączniku nr 5 do SIWZ.

18. Istotne warunki umowy

Istotne warunki umowy określone zostały we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 6** do Specyfikacji.

19. Odwołania i skarga do sądu

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - *wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;*
 - *opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;*
 - *wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;*
 - *odrzucenia oferty odwołującego.*
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2., albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej
10. Odwołanie wobec innych czynności niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

20. Informacja o podwykonawcach

Jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia wykonawca będzie zlecał usługi innym podmiotom (podwykonawcom) Zobowiązany jest złożyć oświadczenie o którym mowa w zał. nr 1 pkt. 5. W przypadku

braku oświadczenia w tym zakresie zamawiający przyjmuje, iż całość zamówienia będzie wykonywana przez wykonawcę.

21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Najpóźniej dzień przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 6% wartości oferty – ceny brutto. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz z tytułu rękojmi za wady.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w: Bank Pekao SA III O/Łódź nr **21124030601111000034523764**, a kopię dokumentu potwierdzającego wpłatę składa się u Zamawiającego w terminie , o którym mowa w pkt 1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu uznaje się za skutecznie wniesione z chwilą uznania rachunku Zamawiającego.
4. Zamawiający zwraca 80% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia odbioru wykonanych robót i uznania ich przez Zamawiającego za należyte wykonane. 20% wniesionego zabezpieczenia zwrócone zostanie w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku nie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie, o którym mowa w pkt. 1 , Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od zawarcia umowy i wybrać kolejną ważną, najkorzystniejszą ofertę złożoną w niniejszym postępowaniu.

22. Załączniki do specyfikacji

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków w związku z art. 22 i 24 ustawy.
3. Oświadczenie osób fizycznych.
4. Wykaz wykonanych robót.
5. Wykaz osób.
6. Wzór umowy.
7. Przedmiar robót – kosztorysy nakładcze
8. STWiOR.
9. Dokumentacja projektowa

Załącznik nr 1 do S.I.W.Z.

Nazwa i adres wykonawcy

.....

.....

NIP.....

REGON.....

Nr. Tel/fax.....

Email.....

FORMULARZ OFERTOWY

złożony w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego

1. Zamawiający: **Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o.,
91-842 Łódź, ul. Tokarzewskiego 2**

2. Nazwa (imię i nazwisko) i adres Wykonawcy:

.....

.....

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Zobowiązujemy się wykonywać prace związane z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z przekazaną dokumentacją projektowo-techniczną, obowiązującymi przepisami i normami, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze sztuką budowlaną i najlepszą praktyką zawodową oraz z wszystkim wymaganiami określonymi w SIWZ.

4. Przedmiot oferty i cena oferty.

4.1 Oferujemy zrealizowanie robót ogólnobudowlanych przebudowy pomieszczeń szatni w budynku warsztatów, szatni w budynku socjalno-dyspozytorskim i sanitariatów na poziomie II piętra w budynku biurowym na terenie bazy MPO w Łodzi przy ul. Tokarzewskiego 2, na warunkach opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie 90 dni od daty przekazania Wykonawcy placu budowy. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

Cena ofertowa

<i>Rodzaj roboty</i>	<i>Wartość netto zamówienia</i>	<i>VAT %</i>	<i>Wartość brutto zamówienia</i>
Remont pomieszczeń szatni i sanitariatów			
RAZEM	-	-	

4.2 Oświadczamy, że okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 5 lat

4.3 Płatność przelewem w terminie 30 dni po zrealizowaniu usługi za każdy miesiąc kalendarzowy, potwierdzonej przez Zamawiającego protokołem zdawczo - odbiorczym i dostarczeniu faktury VAT przez Wykonawcę.

5. Oświadczenia:

Niniejszym oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z dokumentami niniejszego postępowania;
 2. do przedmiotowych dokumentów, w tym zwłaszcza do wzoru umowy, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy w pełni;
 3. w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w zawartej umowie;
 4. przedmiot zamówienia wykonamy samodzielnie*; wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom*:
 -
 -
 5. w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego w piśmie akceptującym;
 6. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
 7. za wyjątkiem dokumentów zawartych w ofercie na stronach od nr do nr, oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
7. Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego, stanowiącymi integralną część naszej oferty są:
- 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
-, dnia

.....
Podpis i pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 2 do S.I.W.Z.

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2006r Nr 164, poz. 1163), to znaczy:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Oświadczam również, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) według którego wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 1a. wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi

gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo - akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej

do reprezentowania Wykonawcy

.....

pieczęć firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE SKŁADANE PRZEZ OSOBY FIZYCZNE

1. Oświadczam, że spełniam warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2006r Nr 164, poz. 1163), to znaczy:
2. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
3. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczam, że w stosunku do nie ogłoszono upadłości , i że nie jestem w stanie likwidacji oraz, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1.

....., dnia

.....

Podpis i pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 4 do S.I.W.Z.

.....

pieczęć firmowa Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

l.p.	Nazwa Zamawiającego	Przedmiot wykonanej usługi	Rozmiar powierzchni użytkowej [m2]	Wartość usługi brutto
1				
2				
3				
4				
5				

....., dnia

.....

Podpis i pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 5 do S.I.W.Z.

.....

pieczęć firmowa Wykonawcy

WYKAZ OSÓB BIORĄCYCH UDZIAŁ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Oświadczamy, że w wykonaniu zamówienia brało będzie udział ... osób (min. 25), w tym osoby posiadające następujące uprawnienia:

Lp.	Imię nazwisko	Rodzaj posiadanych uprawnień zgodnych z wymaganiami SIWZ	Funkcja pełniona w przedmiotowym postępowaniu
1			
2			
3			
4			
5			

....., dnia

.....

Podpis i pieczęć wykonawcy

CZĘŚĆ II

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

UMOWA ZP/02/2012

Zawarta w Łodzi w dniu roku pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, ul. Tokarzewskiego 2, 91-842 Łódź, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024375, wysokość kapitału zakładowego 7454280,00 zł; NIP 726-00-19-767; Regon 470797081, reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu – Artura Augustyna,

Członka Zarządu – Monikę Annę Kern

zwanym dalej **“ZAMAWIAJĄCYM”**

a

....., NIP:, reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej **“WYKONAWCĄ”**, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty **w trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 uPzp**, nr sprawy ZP/02/2012, o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie pomieszczeń szatni w budynku warsztatów i budynku socjalno-dyspozytorskim oraz sanitariatów na poziomie II piętra w budynku biurowym zlokalizowanych na terenie bazy MPO przy ul. Tokarzewskiego 2 w Łodzi zgodnie z SIWZ i całą dokumentacją stanowiącą załączniki do SIWZ.

§ 2

1. Przedmiot umowy należy wykonać do dnia –..... r.
2. Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do wykonywania robót najpóźniej w terminie 3 dni od dnia przekazania placu budowy, jednak nie wcześniej niż po uzyskaniu przez Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.
3. Za dotrzymanie terminu wykonania umowy uważa się podpisanie protokołu końcowego odbioru robót.

§ 3

1. Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego będą pełnione przez:
.....
2. Obowiązki inspektora nadzoru autorskiego będą pełnione przez:
.....
3. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156 poz. 1118 ze zmianami).

§ 4

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część jest:

- a) wykaz materiałów,
- b) harmonogram realizacji robót
- c) złożona oferta,
- d) potwierdzenie złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – obejmującego cały okres rękojmi.

§ 5

1. W czasie realizacji robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieprzestrzeganie przepisów i zasad bhp i ppoż.
2. Po zakończeniu robót Wykonawca jest zobowiązany uporządkować teren budowy i udostępnione przez Zamawiającego pomieszczenia socjalne i magazynowe.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa ust. 1 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat ich zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
4. Do dokumentów odbiorowych muszą być dostarczone atesty, certyfikaty zgodności lub aprobaty techniczne na wszystkie zastosowane materiały.

§ 7

1. Wykonawca cały zakres robót wykona siłami własnymi.
2. Jeżeli w czasie realizacji umowy zajdzie potrzeba zlecenia wykonania robót podwykonawcom zlecenie to nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie wymienionej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Wprowadzenie podwykonawców wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

lub

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie następujących robót wymienionym niżej podwykonawcom:
 - a)

b)

2. Zlecenie wykonania robót podwykonawcom określonych w ust. 1 nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie wymienionej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

/cd. do każdego przypadku/

3. Wykonawca przedstawi zamawiającemu wzór umowy z podwykonawcą.
4. Do zawarcia umowy przez wykonawcę z innym podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego.
5. Jeżeli zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraża zgodę na zawarcie umowy.
6. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego i wykonawcy.
7. Umowy, o których mowa w ust. 3-6 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Zawierający umowę z podwykonawcą zamawiający i wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę.
9. Odmienne postanowienia umów, o których mowa powyżej, są nieważne.
10. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z wykonawcą.
11. W przypadku zawarcia umowy wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez zamawiającego zgodnie z ustaleniami ust. 6, zamawiający jest wolny od odpowiedzialności określonej w ust. 8.
12. W sytuacji określonej w ust. 11 zamawiającemu przysługują także uprawnienia w postaci: odmowy podpisania protokołów odbioru robót z tytułu realizacji umowy przez wykonawcę do czasu dostosowania warunków umów do ustaleń określonych w umowie oraz kary umownej w wysokości 5 000 zł. za każdy taki stwierdzony przypadek.
13. Najpóźniej w dniu podpisania protokołu końcowego odbioru robót wykonawca jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia podwykonawcy, którego wynagrodzenie jest częścią składową wystawionej Zamawiającemu faktury VAT, o dokonaniu zapłaty na jego rzecz wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty z wyszczególnieniem kwot należnych i czynności wykonanych przez podwykonawcę.
14. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 13, **zamawiający wstrzyma płatność względem Wykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia.**
15. Jeżeli podwykonawca wystąpi z żądaniem zapłaty bezpośrednio do zamawiającego a zamawiający uiszcza należność objętą żądaniem, to zamawiający potrąci wypłaconą należność z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
16. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.

17. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy powołując się na okoliczność wstrzymania płatności należności przez zamawiającego z powodów określonych w ust. 12-16.
18. Nie zastosowanie się wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów nin. paragrafu upoważnia zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od wykonawcy i wszystkich podwykonawców ustaleń niniejszej umowy, aż do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy włącznie i naliczenia z tego powodu kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt. 4.

§ 8

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do końcowego odbioru robót będących przedmiotem umowy pisemnie na określony dzień roboczy.
2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 musi zostać dokonane na tyle wcześniej, aby umożliwić zakończenie procedury odbioru poprzez podpisanie ostatecznego bezusterkowego protokołu odbioru w terminie wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1.
3. Zamawiający wyznaczy termin i przystąpi do odbioru w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia.
Warunkiem wyznaczenia przez zamawiającego terminu odbioru jest dostarczenie przez wykonawcę wszystkich dokumentów odbiorowych wynikających z obowiązujących przepisów, zawartej umowy i specyfikacji wykonanych robót wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru w tym protokołów badań i sprawdzeń, certyfikatów zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną na wszystkie zastosowane w przedmiocie umowy materiały, i wszelkie inne dla elementów/urządzeń zastosowanych do wykonania umowy, oraz potwierdzenie faktycznego zakończenia robót przez inspektora nadzoru budowlanego.
W przypadku braku kompletu dokumentów lub nie zakończenia wszystkich robót Zamawiający stwierdza brak gotowości do ostatecznego odbioru.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) w przypadku wad usuwalnych, Zamawiający przystępuje do odbioru, wskazuje wady i termin ich usunięcia oraz wyznacza nowy termin odbioru (nie następuje ostateczny odbiór.)
 - 2) w przypadku wad nieusuwalnych:
 - a) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, na koszt Wykonawcy lub odstąpić od umowy z winy wykonawcy, § 11 ust. 2 pkt 4 stosuje się.
5. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) na piśmie o usunięciu wad.
7. Zamawiający wyznacza w formie pisemnej ostateczny, pogwarancyjny termin odbioru robót na miesiąc przed upływem terminu gwarancji. Z czynności odbiorczych będzie spisany protokół. Jeżeli w toku tych czynności zostaną stwierdzone wady strony określą termin ich usunięcia

§ 9

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie:)
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z całością dokumentacji dotyczącą przedmiotowej roboty budowlanej, z miejscem wykonania robót i na tej podstawie określił wartość wynagrodzenia o której mowa w ust 1. Roboty konieczne do właściwego wykonania umowy tj. zgodnego z projektem technicznym, specyfikacją techniczną, obowiązującymi przepisami, sztuką budowlaną i polskimi normami zrealizowania przedmiotu umowy, a nie przewidziane w sposób jednoznaczny w dokumentacji zostaną wykonane w ramach kwoty ryczałtowej, o której mowa w ust 1.
3. Kwota umowy nie będzie podlegać waloryzacji.

§ 10

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres 5 lat.
Gwarancja obejmuje materiały/roboty budowlane i wszelkie elementy/urządzenia zastosowane do wykonania umowy. Wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji Zamawiający będzie kierował do Wykonawcy, bez względu na to, jaki podmiot jest wykonawcą/producentem wadliwej części przedmiotu umowy
2. Fakt zaistnienia wady, zgłaszany będzie przez Zamawiającego Wykonawcy pisemnie, faksem lub mailem, wg. wyboru Zamawiającego.
3. Wykonawca w okresie trwania udzielonej gwarancji na wykonane roboty podejmie czynności usunięcia zgłoszonych przez zamawiającego wad w terminie nie przekraczającym 5 dni od dnia zgłoszenia i usunie je najpóźniej w terminie 7 dni od rozpoczęcia robót zmierzających do usunięcia usterek.
4. Wykonawca na podstawie art. 558 § 1 kc rozszerza swoją odpowiedzialność z tytułu rękojmi względem Zamawiającego na okres 3 lat od dnia odbioru robót bez wad.
5. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie zł. /słownie
6. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 80 % jego wartości, zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze przedmiotu umowy bez wad. Pozostałe 20 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwrócone zostanie w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w ust. 2 lub nie wykona zobowiązań wynikających z rękojmi Zamawiający może powierzyć ich usunięcie innemu podmiotowi, którego należność za wykonanie zostanie pokryta z wniesionej przez Wykonawcę kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli wynagrodzenie wykonawcy zastępczego przekracza kwotę zabezpieczenia, którym dysponuje Zamawiający, Wykonawca zostanie obciążony różnicą. Po upływie rękojmi i zwrocie przez Zamawiającego kwoty o której mowa w ust 7 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu całości kwoty zapłaconej wykonawcy zastępczemu.
9. W okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający może realizować roszczenie z tych tytułów wg wybranej przez siebie kolejności.

§ 11

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za roboty, których wady dotyczą za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za opóźnienie w przystąpieniu do usunięcia wad oraz w usunięciu tych wad w okresie rękojmi lub gwarancji (§ 10 ust. 2), w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za roboty/urządzenia, których wady dotyczą za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w szczególności wskazanych w § 12 ust. 1 pkt 2 i 3), w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1, niezależnie od daty odstąpienia.
 - 5) w sytuacji o której mowa w § 7 ust.12 w wysokości 5.000 zł. za każdy taki przypadek,
2. Jeżeli wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót lub prowadzi je w taki sposób, że zachodzi prawdopodobieństwo niewykonania ich w umówionym terminie zamawiający może bez wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od umowy przed upływem terminu do wykonania robót. W takiej sytuacji zamawiającemu służy kara umowna, o której mowa w ust. 1 pkt. 4. Zamawiający ma także prawo powierzyć wykonanie/dokończenie robót innemu wykonawcy. Jeżeli wynagrodzenie wykonawcy zastępczego przewyższa kwotę wynagrodzenia, która służyłaby wykonawcy za niewykonany zakres robót, wykonawca zobowiązany będzie zapłacić zamawiającemu różnicę, w tym wynagrodzenie wykonawcy zastępczego może zostać pokryte z zabezpieczenia, o którym mowa w § 10 ust. 4.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Naliczoną karę umowną Zamawiający może potrącić z należności Wykonawcy objętej fakturą za wykonanie umowy.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności :
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 oraz nie podejmuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) jeżeli Wykonawca przerwał realizację robót a przerwa trwa dłużej niż 7 dni.
 - 4) jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową, projektem technicznym, zasadami sztuki budowlanej lub innymi przepisami i pomimo pisemnego wezwania nie zaprzestaje naruszeń.
 - 5) w razie nieprzewidywanego przez Zamawiającego braku środków finansowych na realizację całości umowy.

- 6) w innych wypadkach przewidzianych w umowie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 7 dni od odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której przyczyn nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 13

1. Zamawiający rozliczy się z Wykonawcą na podstawie faktury końcowej wystawionej po wykonaniu całego przedmiotu umowy. Do faktury musi być dołączony ostateczny, bezusterkowy protokół końcowy odbioru robót, podpisany przez Zamawiającego. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
3. Przeniesienie wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu zawarcia niniejszej umowy na osobę trzecią może nastąpić pod rygorem nieważności tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

§ 14

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty cenowej, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz postanowień umowy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - 1) dopuszczalne jest obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego;
 - 2) dopuszczalna jest zmiana nazwy, oznaczenia przedmiotu świadczenia Wykonawcy przy zachowaniu tożsamości świadczenia i jego jakości,
 - 3) dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia umownego brutto należnego Wykonawcy i należnego podatku VAT razie zmiany obowiązującej stawki tego podatku na mocy przepisów powszechnie obowiązujących,
 - 4) dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy z powodu siły wyższej lub z powodu okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający, a których nie można było przewidzieć przed podpisaniem umowy.

- 5) W sytuacji gdy wystąpi potrzeba wykonania robót dodatkowych, których zamawiający nie przewidział w SIWZ, przy dołożeniu wymaganej staranności, strony mogą zmienić zakres wykonywanych robót. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi na podstawie kosztorysu dostarczonego przez Wykonawcę przed rozpoczęciem robót dodatkowych i zaakceptowanego przez Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany umowy, dopuszczalne na mocy ust. 1, mogą być dokonane po uprzednim uzgodnieniu wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zostaną wprowadzone do umowy stosownym aneksem.
3. W sprawach nie regulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo budowlane.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....