

ZP/24/2009

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na dostawę odzieży ochronnej i zabezpieczającej.

Z A T W I E R D Z A M

.....

Łódź, dnia 02.11.2009 r.

Łódź 2009

1. Informacje ogólne

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**

Zamawiający: **Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp .z o.o.**

Adres zamawiającego: ul. Tokarzewskiego 2, 91-842 Łódź.

Telefon/Faks: +42 616-04-14 / +42 616-07-51

Internet: <http://www.mpolodz.pl>

E-mail: przetargi@mpolodz.pl; marketing@mpolodz.pl;

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwana w dalszej części specyfikacji „ustawą”.

2. Przedmiot zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia (kod CPV: 18131000-9) jest dostawa nowej odzieży ochronnej i zabezpieczającej:

- odzież zimowa – 300 kpl.
- odzież letnia – 400 kpl.
- czapka letnia z daszkiem – 150 szt.
- czapka zimowa – 200 szt.
- koszula flanelowa – 400 szt.
- podkoszulka z krótkim rękawem – 400 szt.
- kalesony – 400 szt.
- skarpety – 400 par.
- Spodnie ocieplane – 200 szt.
- Spodnie letnie – 200 szt.
- Ubranie uniwersalne: antystatyczne, chemoodporne oraz trudnopalne – 40 szt.
- Ubranie kwasoodporne – 30 szt.

Uwaga!

Ilości określone w pkt 2.1. wynikają z dotychczas realizowanych zakupów w skali jednego roku i nie należy ich traktować jako ściśle wiążących dla zawieranej umowy. Dokładne ilości będą wynikały z bieżących potrzeb i mogą ulec zmniejszeniu o 40% w ciągu roku.

2.2. Szczegółowe wymagania dotyczące zamawianej odzieży:

2.2.1 Odzież ma odpowiadać wymaganiom normy PN-P-84525 i spełniać następujące warunki:

- gramatura 300 g/m
- temperatura prania do 60°C
- temperatura prasowania do 150°C
- wytrzymałość tkaniny przy zachowaniu dwóch poprzednich wymogów min. 50 prań
- kurczliwość materiału przy zachowaniu wszystkich wymienionych wymogów do 2%.

Odzież zimowa i letnia powinny być typu szwedzkiego i składać się ze spodni ogrodniczek i bluzy. Odzież zimowa ma być dodatkowo ocieplana. Kolor ubrania niebieski z granatowymi rękawami i granatowym karczkiem (ubranie dwu kolorowe), z ponaszywanymi na rękawach i nogawkach taśmami odblaskowymi o szerokości min 6 cm. Logo „ MPO – Łódź Sp. z o.o. „, ma być haftowane koloru żółtego i umieszczone:

- na karczku średnica 18 cm,
- na lewej kieszeni bluzy średnica 9 cm
- na kieszeni na piersi spodni ogrodniczek średnica 9 cm oraz na czapkach.

- 2.2.2 Koszula flanelowa w kolorze żółtym z niebieskim kołnierzykiem z logo umieszczonym na kieszeni na piersi średnica 9 cm.
- 2.2.3 Podkoszulka w kolorze żółtym z logo haftowanym na piersi średnica 9 cm. Ubrania mają być wykonane z bawełny.
- 2.2.4 Czapki letnie i zimowe w kolorze niebieskim z naniesionym haftowanym logo.
- 2.2.5 Spodnie zimowe mają być spodniami takimi samymi jak spodnie będące elementem odzieży zimowej, spodnie letnie mają być takie same jak spodnie będące elementem odzieży letniej.
- 2.2.6 Ubranie uniwersalne musi być antystatyczne, chemoodporne oraz trudnopalne. Zgodnie z art. 29 ust. 3 zamawiający wskazuje, że ubrania uniwersalne muszą być takie jak Kombinezon Nomex (Producent firma KANSAS) lub równoważne czyli nie gorsze.

Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z wzorami ubrań oraz złożyć oświadczenie, że zapoznali się ze wzorami ubrań w siedzibie zamawiającego i zaoferują identyczne ubrania z uwzględnieniem parametrów określonych w SIWZ.

- 2.3. Okres gwarancji na oferowana odzież roboczą wynosi 12 miesięcy.
- 2.4. Termin realizacji (dla sukcesywnie składanych zamówień) liczony jest od dnia złożenia u Wykonawcy zamówienia (faxem) przez Zamawiającego do dnia faktycznie zrealizowanej dostawy (loco magazyn Zamawiającego) i maksymalnie może on wynosić 4 dni.
- 2.5. Termin płatności 21 dni od realizacji każdorazowego zamówienia i przekazania faktury VAT.
- 2.6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia zamówienia o 40 %, oraz zakupu odzieży nie przewidzianej w umowie w przypadku zaistnienia takiej potrzeby
- 2.7. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięć ilościowo asortymentowych w ramach poszczególnych pozycji zawartej umowy, z zachowaniem cen jednostkowych oraz wartości umowy.
- 2.8. Dostawa odzieży dokonywana będzie do siedziby zamawiającego czyli Łódź, ul. Tokarzewskiego 2.

W ceny jednostkowe odzieży należy wliczyć koszty udzielonej gwarancji oraz koszty ich transportu – loco magazyn Zamawiającego.

3. Termin i miejsce realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: 1 rok od daty zawarcia umowy.

Miejsce realizacji zamówienia: siedziba zamawiającego.

4. Oferty częściowe, wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Informacje o walutach, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Wszelkie rozliczenia będą prowadzone w walucie polskiej: złoty polski (PLN).

6. Warunki jakie muszą spełniać wykonawcy biorący udział w postępowaniu

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

7. Wadium

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 4 500 zł. Wadium w formie pieniężnej wykonawca wpłaci przelewem na konto zamawiającego w: Bank Pekao SA III O/Łódź nr 21124030601111000034523764.

8. Sposoby porozumiewania się oraz osoby uprawnione do kontaktu.

Wszelki oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 15:00 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie zamawiającego.

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

Rafał Krogulecki, Jacek Warawąsowski (w sprawach merytorycznych) tel: 042 – 616-04-14 wew.

287, 258

Rafał Krogulecki, Agnieszka Chmiela (w sprawach formalnych) tel: 042 – 616-04-14 wew. 287 lub 262

9. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

10. Zawartość oferty – dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

10.1. Oferta musi zawierać:

1. Formularz oferty, wg załączonego do specyfikacji wzoru (zał. nr 1) wraz z opisem technicznym oferowanego przedmiotu zamówienia i warunkami gwarancji, z którego wynikać będzie zgodność z wymaganiami zamawiającego.
 2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 i 24 prawa zamówień publicznych, wg załączonego do Specyfikacji załącznika **nr 2**.
 3. Odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 4. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzających, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 5. Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 6. Wypełnione i podpisane przez wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) pełnomocnictwo dla wykonawcy wiodącego (lidera).
 7. Informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
 8. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- 10.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10A ppkt 4, 6, 7, 8 specyfikacji, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 10.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10A ppkt 5 specyfikacji, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 10.4. Dokumenty wymienione w pkt 10A ppkt 3-5 specyfikacji musi złożyć każdy z wykonawców występujących wspólnie, natomiast pozostałe wymagane dokumenty składane są łącznie.
- 10.5. Wymienione w niniejszej SIWZ dokumenty powinny być oryginałami albo kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub upoważnionych przedstawicieli wykonawcy. W przypadku dokumentów wielostronicowych poświadczona za zgodność z oryginałem musi być każda strona dokumentu.
- 10.6. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. kopia dokumentu nie poświadczona za zgodność z oryginałem) spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania i odrzucenie oferty.
- 10.7. Oferta ma być sporządzona w języku polskim. Jeżeli do oferty załączone są dokumenty w innych językach, to wraz z nimi musi być ich tłumaczenie przez tłumacza przysięgłego.
- 10.8. Oferta powinna być spięta w sposób trwały, posiadać ponumerowane kartki i dokumenty oraz winna być ułożona wg kolejności określonej w pkt 10A.

11. Sposób składania ofert

Oferty należy składać w nieprzejrzystych, szczelnych, trwale zamkniętych i nienaruszonych kopertach lub opakowaniach. Koperta lub opakowanie mają być oznaczone pieczęcią wykonawcy i zaadresowane do Zamawiającego na adres: Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o., 91-842 Łódź, ul. Tokarzewskiego 2. Koperta (opakowanie) ma być opatrzony napisem: “ **Oferta na dostawę odzieży. Nie otwierać przed 10.11.2009 r.**”.

12. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (sekretariat spółki):

w nieprzekraczalnym terminie do 10.11.2009 r. do godz. 10⁰⁰

Oferty złożone po tym terminie lub w innym miejscu nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

13. Miejsce i termin otwarcia ofert

Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **10.11.2009r. o godz. 11⁰⁰** w swojej siedzibie (sala konferencyjna). Otwarcie ofert jest jawne.

14. Sposób obliczenia ceny oferty

Cenę oferty należy określić jako cenę dostawy do siedziby wymienionej ilości odzieży. Cena musi uwzględniać podatek od towarów i usług, a także wszystkie wymagania Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia.

15. Wycofanie oferty lub jej zmiany

1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta odpowiednio oznakowana dopiskiem „ZMIANA”.

3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
4. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
5. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

16. Ocena ofert

W niniejszym przetargu oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

Cena oferty 100 %

17. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje żadnych dodatkowych formalności, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty.

18. Istotne warunki umowy

Istotne warunki umowy określone zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik do Specyfikacji.

19. Protesty, odwołania i skarga do sądu

Wykonawcom i innym osobom, którzy uznają, że ich interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.

19. Załączniki do specyfikacji

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków w związku z art. 22 i 24 ustawy.
3. Wzór umowy

Nazwa i adres wykonawcy

.....

.....

NIP.....

REGON.....

Nr. Tel/fax.....

Email.....

FORMULARZ OFERTOWY

złożony w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego

1. Zamawiający: **Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o.,**

91-842 Łódź, ul. Tokarzewskiego 2

2. Nazwa (imię i nazwisko) i adres Wykonawcy:

.....

.....

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Oświadczamy, że będziemy realizować dostawy przedmiotu zamówienia w ciągu jednego roku od podpisania umowy.

4. Przedmiot oferty i cena oferty.

Oferujemy realizowanie sukcesywnych dostaw niżej wymienionej odzieży na warunkach opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Cena ofertowa

Nazwa	Jedn. miary	Cena jednostkowa netto	Ilość	VAT %	Wartość netto zamówienia	Wartość brutto zamówienia
Odzież zimowa	kpl.		300			
Odzież letnia	kpl.		400			
Czapka letnia	szt.		150			
Czapka zimowa	szt.		200			
Koszula flanelowa	szt.		400			
Pokoszulek z krótkim rękawem	szt.		400			
Kalesony	szt.		400			
Skarpety	para		400			
Spodnie ocieplane	szt.		200			
Spodnie letnie	szt.		200			
Ubranie kwasoodporne	szt.		30			
Ubranie uniwersalne	szt.		30			
RAZEM						

Wartość ofertowa brutto całości zamówienia

słownie:

.....Oferujemy dostawę w terminie 4 dni, od złożenia zamówienia drogą faksową.

5. Oferowane warunki płatności.

Oferujemy termin płatności 21 dni po zrealizowaniu dostawy.

6. Oświadczenia:

Niniejszym oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z dokumentami niniejszego postępowania;
2. do przedmiotowych dokumentów, w tym zwłaszcza do wzoru umowy, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy w pełni;
3. w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w zawartej umowie;
4. przedmiot zamówienia wykonamy samodzielnie*;
5. wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom*:
 -
 -
6. w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego w piśmie akceptującym;
7. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
8. za wyjątkiem dokumentów zawartych w ofercie na stronach od nr do nr, oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Zapoznaliśmy się z wzorami odzieży w siedzibie zamawiającego

7. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

8. Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego, stanowiącymi integralną część naszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.

....., dnia

Podpis i pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 2 do S.I.W.Z.

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

Oświadczam również, że spełniam warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.), to znaczy:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Data

.....
Podpis i pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 3 do S.I.W.Z.

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

WYKAZ DOSTAW

zrealizowanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich trzech lat :

l.p.	Nazwa zamawiającego	Przedmiot dostawy – wielkość dostawy	Termin realizacji	Wartość dostawy
1				
2				
3				

Na potwierdzenie realizacji wyżej wymienionych dostaw załączamy stosowne referencje.

Podpis i pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 4 do S.I.W.Z.

UMOWA ZP/24/2009

W dniu roku w Łodzi pomiędzy

Miejskim Przedsiębiorstwem Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, ul. Tokarzewskiego 2, 91-842 Łódź, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi - Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024375, wysokość kapitału zakładowego 7454280,00 zł; NIP 726-00-19-767; Regon 470797081

zwanym dalej **“ZAMAWIAJĄCYM”** reprezentowanym przez:

.....

.....

a, NIP:

zwanym dalej "**WYKONAWCA**" reprezentowanym przez:

.....

.....

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi przyznanie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) do postępowania ZP/24/2009.
2. **ZAMAWIAJĄCY** zamawia a **WYKONAWCA** zobowiązuje się do realizacji zamówienia – sukcesywnych dostaw odzieży ochronnej i zabezpieczającej zgodnej z SIWZ i Ofertą **WYKONAWCY**.

§ 2

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:

1. Oferta **WYKONAWCY** wyłonionego w postępowaniu przetargowym, o którym mowa w § 1,
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia przetargu, o której mowa w § 1.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony od do

§ 4

1. **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** kary umowne w wysokości:
 - 5% wartości brutto zamówienia, określonej w § 5 pkt 1 umowy, za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 5 % wartości brutto zamówienia, określonej w § 5 pkt 1 umowy, za każdy dzień przekroczenia umownego terminu realizacji zamówienia,
2. Jeżeli wysokość szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekracza będzie wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 5

1. **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązuje się zapłacić **WYKONAWCY** kwotę umowną za wykonanie przedmiotu zamówienia wymienionego w § 1 pkt 2 w wysokości:

(słownie:.....), w tym podatek VAT % w wysokości zł, wynikającą z poniższego zestawienia:

Nazwa	Jedn. miary	Cena jednostkowa netto	Ilość	VAT %	Wartość netto zamówienia	Wartość brutto zamówienia
Odzież zimowa	kpl.		300			
Odzież letnia	kpl.		400			
Czapka letnia	szt.		150			
Czapka zimowa	szt.		200			
Koszula flanelowa	szt.		400			
Pokoszulek z krótkim rękawem	szt.		400			
Kalesony	szt.		400			
Skarpety	para		400			
Spodnie ocieplane	szt.		200			
Spodnie letnie	szt.		200			
Ubranie kwasoodporne	szt.		30			
Ubranie uniwersalne	szt.		30			
RAZEM						

2. Płatność będzie dokonana przelewem bankowym w ciągu 21 dni po zrealizowaniu każdej dostawy potwierdzonej przez Zamawiającego i dostarczeniu faktury VAT..
3. Dostawy będą realizowane sukcesywnie na koszt Wykonawcy na podstawie zamówień składanych przez zamawiającego drogą faksową w terminie czterech dni roboczych.
4. Ceny jednostkowe wymienione w ust. 1 zawierają wszystkie koszty dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego i nie mogą ulec podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia zamówienia o 40 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 punkt 1 umowy, oraz zakupu odzieży nie przewidzianej w umowie w przypadku zaistnienia takiej potrzeby.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięć ilościowo asortymentowych w ramach poszczególnych pozycji zawartej umowy, z zachowaniem cen jednostkowych oraz wartości umowy.

1. Termin realizacji zamówienia cztery dni od otrzymania zamówienia.

§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzgodnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **WYKONAWCA** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla **ZAMAWIAJĄCEGO** i **WYKONAWCY**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....