

**ZP/27/2009**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na dostawę talonów żywnościowych na posiłki profilaktyczne dla pracowników.

Z A T W I E R D Z A M:

.....

Łódź, dnia 29.09.2009 r.

**Łódź 2009**

## 1. Informacje ogólne

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**

Zamawiający: **Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp .z o.o.**

Adres zamawiającego: ul. Tokarzewskiego 2, 91-842 Łódź.

Telefon/Faks: +42 616-04-14 / +42 616-07-51

Internet: <http://www.mpolodz.pl>

E-mail: [przetargi@mpolodz.pl](mailto:przetargi@mpolodz.pl); [marketing@mpolodz.pl](mailto:marketing@mpolodz.pl);

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwana w dalszej części specyfikacji „ustawą”.

## 2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa talonów żywieniowych na posiłki profilaktyczne o nominale jednostkowym 4,70 zł (słownie: cztery złote siedemdziesiąt groszy) każdy, w ilości szacunkowej ok. 18000 sztuk z przeznaczeniem na posiłki profilaktyczne dla pracowników zamawiającego. Za talony na posiłki profilaktyczne mogą być wyłącznie nabywane artykuły żywnościowe. Ilość zamawianych talonów może ulec zarówno zwiększeniu jak i zmniejszeniu, i będzie uzależniona od warunków pogodowych oraz konieczności zatrudnienia pracowników sezonowych.

Talony będą dostarczane do siedziby Zamawiającego w pięciu transzach w okresie od zawarcia umowy do 31.03.2010r. Talony muszą być dostarczone nie później niż w ciągu 3 dni od daty dokonania przedpłaty. Płatność za każdą transzę będzie realizowana przelewem z góry na konto wykonawcy.

Termin ważności talonów nie może być krótszy niż do 30.06.2010r.

Wykonawca zadeklaruje, że po zakończeniu umownego okresu realizacji zamówienia, przyjmie od zamawiającego każdą ilość talonów niewykorzystanych przez zamawiającego, po cenie nominalnej, bez dodatkowych opłat.

Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**30 19 97 70 – 8** „*Talony na posiłki*”

## 3. Termin i miejsce realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy do 31.03.2010r.

Miejsce realizacji zamówienia: siedziba zamawiającego.

#### **4. Oferty częściowe, wariantowe, zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

#### **5. Informacje o walutach, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Wszelki rozliczenia będą prowadzone w walucie polskiej: złoty polski (PLN).

#### **6. Warunki jakie muszą spełniać wykonawcy biorący udział w postępowaniu**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności.
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **7. Wadium.**

W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wadium

#### **8. Sposoby porozumiewania się oraz osoby uprawnione do kontaktu.**

Wszelki oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telexu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 15:00 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie zamawiającego.

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

**Iwona Dwojacka** (w sprawach merytorycznych) tel: 042 – 616-04-14 wew. 224

**Agnieszka Chmiela, Rafał Krogulecki** (w sprawach formalnych)tel: 042 – 616-04-14 wew. 262 ,287

#### **9. Termin związania ofertą**

**Termin związania ofertą wynosi 30 dni.**

## **10. Zawartość oferty – dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.**

1. Oferta musi zawierać:
  - 1.1. Formularz oferty, wg załączonego do specyfikacji wzoru wraz z formularzem cenowym.
  - 1.2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 i 24 prawa zamówień publicznych, wg załączonego do Specyfikacji wzoru **nr 2**.
  - 1.3. Odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 1.4. Lista punktów sprzedaży detalicznej na terenie m. Łodzi, akceptujących talony na posiłki profilaktyczne.
2. Wypełnione i podpisane przez wykonawców występujących wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) pełnomocnictwo dla wykonawcy wiodącego (lidera).
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10 pkt.1 ppkt 1.3 specyfikacji, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10 pkt. 1 ppkt 1.3 specyfikacji, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
5. Dokumenty wymienione w pkt 10 pkt.1 ppkt 1.2 i 1.3 specyfikacji musi złożyć każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum, natomiast pozostałe wymagane dokumenty składane są łącznie przez konsorcjum.
6. Wymienione w niniejszej SIWZ dokumenty powinny być oryginałami podpisanymi przez uprawnione osoby albo kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub upoważnionych przedstawicieli wykonawcy. W przypadku dokumentów wielostronicowych poświadczona za zgodność z oryginałem musi być każda strona dokumentu.
7. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. kopia dokumentu nie poświadczona za zgodność z oryginałem) spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania i odrzucenie oferty.

8. Oferta ma być sporządzona w języku polskim. Jeżeli do oferty załączone są dokumenty w innych językach, to wraz z nimi musi być ich tłumaczenie przez tłumacza przysięgłego.
9. Oferta powinna być spięta w sposób trwały, posiadać ponumerowane kartki i dokumenty oraz winna być ułożona wg kolejności określonej w pkt 10.

### **11. Sposób składania ofert**

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych, szczelnych, trwale zamkniętych i nienaruszonych kopertach lub opakowaniach. Koperta lub opakowanie mają być oznaczone pieczęcią wykonawcy i zaadresowane do Zamawiającego: Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o., 91-842 Łódź, ul. Tokarzewskiego 2. Środek koperty (opakowania) ma być opatrzony napisem: **“Oferta na dostawę talonów żywieniowych na posiłki profilaktyczne dla pracowników. Nie otwierać przed 12.10.2009r.”**.

### 12. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania - Łódź Spółka z o.o.**

**91 – 842 Łódź, ul. Tokarzewskiego 2**

**w sekretariacie Spółki w nieprzekraczalnym terminie do 12.10.2009 r. do godz. 11<sup>30</sup>**

Oferty złożone po tym terminie lub w innym miejscu nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

### 13. Miejsce i termin otwarcia ofert

Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **12.10.2009 r. o godz.12:00** w swojej siedzibie (sala konferencyjna). Otwarcie ofert jest jawne.

### 14. Sposób obliczenia ceny oferty

Wykonawca w cenie ofertowej powinien uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z wymogami SIWZ. Cena ofertowa będzie obliczona na podstawie formularza . Cena ofertowa musi obejmować wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

### 15. Wycofanie oferty lub jej zmiany

1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.

2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta odpowiednio oznakowana dopiskiem „ZMIANA”.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
4. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
5. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

## 16. Ocena ofert

W niniejszym przetargu oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

**Cena talonów 30 %**

**Prowizja 40 %**

**Liczba punktów realizacji talonów na terenie Łodzi 30 %**

Oferty będą oceniane według powyższych kryteriów w skali od 0 do 100 pkt. przez członków komisji przetargowej. Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LP = 0,3C + 0,4P + 0,3T$$

gdzie:

LP = całkowita liczba punktów przyznana ofercie

C = liczba punktów przyznanych za kryterium “Cena talonów”

P = liczba punktów przyznanych za kryterium “Prowizja”

T = liczba punktów przyznanych za kryterium “Liczba punktów realizacji talonów”

**Cena talonów** – punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie ceny ofertowej podanej w formularzu ofertowym. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt., pozostali wykonawcy odpowiednio mniej punktów, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_x) \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$C_{\min}$  - najniższa cena oferowana spośród wszystkich ofert

$C_x$  - cena oferty badanej

**Prowizja** – punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie wysokości prowizji w zł podanej w formularzu ofertowym. Wykonawca, który zaproponuje najniższą wartość prowizji otrzyma 100 pkt., pozostali wykonawcy odpowiednio mniej punktów, według wzoru:

$$P = (P_{\min} / P_x) \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$P_{\min}$  - najniższa wartość prowizji w zł spośród wszystkich ofert

$P_x$  - wysokość prowizji w zł oferty badanej

**Liczba punktów realizacji talonów na terenie Łodzi** - punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie liczby punktów akceptujących talony na posiłki profilaktyczne na terenie Łodzi podanej w formularzu ofertowym. Wykonawca, który wykaże najwyższą liczbę takich punktów otrzyma 100 pkt., pozostali wykonawcy odpowiednio mniej punktów, według wzoru:

$$T = ( T_{ind} / T_{max} ) \times 100$$

gdzie:

$T_{max}$ - największa ilość punktów akceptujących talony spośród wszystkich ofert,

$T_{ind}$ - ilość punktów akceptujących talony w ofercie badanej.

#### 17. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie zamawiającego. W przypadku gdy wykonawcą, któremu przyznano zamówienie jest spółka cywilna lub konsorcjum, przed podpisaniem umowy do siedziby zamawiającego musi być dostarczona umowa spółki lub konsorcjum.

#### 18. Istotne warunki umowy

Istotne warunki umowy określone zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik do Specyfikacji.

#### 19. Protesty, odwołania i skarga do sądu

Wykonawcom i innym osobom, którzy uznają, że ich interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.

#### 19. Załączniki do specyfikacji

1. Wzór formularza ofertowego wraz z formularzem cenowym.
2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków w związku z art. 22 i 24 ustawy.
3. Wzór umowy.

Załącznik nr 1 do S.I.W.Z.

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

## **FORMULARZ OFERTOWY**

złożony w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego

1. Zamawiający: **Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o.,  
91-842 Łódź, ul. Tokarzewskiego 2**
2. Nazwa (imię i nazwisko) i adres Wykonawcy:

- .....
- .....
3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:  
**Oświadczamy, że zrealizujemy dostawę przedmiotu zamówienia w okresie od daty zawarcia umowy do 31.03.2010r.**
4. Przedmiot oferty i cena oferty.

Oferujemy dostawę talonów żywieniowych na posiłki profilaktyczne o nominale jednostkowym 4,70 zł każdy w ilości szacunkowej 18000 szt.

**Cena ofertowa**

<i>Nazwa</i>	<i>Cena jednostkowa netto /Wysokość prowizji</i>	<i>VAT %</i>	<i>Ilość</i>	<i>Wartość netto zamówienia</i>	<i>Wartość brutto zamówienia</i>
Talon na posiłek profilaktyczny			18000		
Prowizja			5		
RAZEM	-	-	-		

4.1. Wartość ofertowa brutto całości zamówienia słownie: .....

.....

4.2. Oferowane talony mogą być zrealizowane w .....\* punktach na terenie Łodzi. Szczegółowy wykaz punktów akceptujących talony na terenie Łodzi w załączeniu. Oświadczamy, że w punktach akceptujących nasze talony nie można nabyć za nie artykułów innych niż żywnościowe, jak np. alkohol lub papierosy.

4.3 Talony będą dostarczane do siedziby Zamawiającego w pięciu transzach w okresie od daty zawarcia umowy do 31.03.2010r. Talony dostarczymy do siedziby zamawiającego niezwłocznie po otrzymaniu zamówienia, nie później niż w ciągu 3 dni od daty dokonania przedpłaty przez Zamawiającego. Płatność za każdą transzę będzie realizowana przelewem z góry na konto wykonawcy

Nr ..... konta bankowego: .....

4.4. Termin realizacji talonów: ..... (nie krótszy niż do 30.06.2010r.)

4.5 Oświadczamy, że przyjmujemy od zamawiającego po cenie nominalnej każdą ilość niewykorzystanych talonów. Przyjęcie niewykorzystanych talonów nastąpi w siedzibie zamawiającego. Płatności za niewykorzystane i zwrócone talony dokonamy przelewem w terminie 3 dni po dokonaniu przyjęcia niewykorzystanych talonów.

5. Oświadczenia:

Niniejszym oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z dokumentami niniejszego postępowania;
- do przedmiotowych dokumentów, w tym zwłaszcza do wzoru umowy, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy w pełni;
- w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w zawartej umowie;

- d) przedmiot zamówienia wykonamy samodzielnie\*\*;
- e) wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom\*\*:
- .....
  - .....
- f) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego w piśmie akceptującym;
- g) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- h) za wyjątkiem dokumentów zawartych w ofercie na stronach od nr ..... do nr ....., oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia złożone przez nas w trakcie niniejszego postępowania są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
7. Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego, stanowiącymi integralną część naszej oferty są:
- 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....

....., dnia .....

.....

Podpis i pieczęć wykonawcy

\* - wpisać liczbę punktów

\*\* - niepotrzebne skreślić

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

Oświadczam również, że spełniam warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.), to znaczy:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Data .....

.....  
Podpis i pieczęć wykonawcy

## UMOWA ZP/27/2009

W dniu ..... roku w Łodzi pomiędzy  
Miejskim Przedsiębiorstwem Oczyszczania – Łódź Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi  
ul. Tokarzewskiego 2, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla  
Łodzi - Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024375,  
wysokość kapitału zakładowego 7454280,00 zł; NIP 726-00-19-767; Regon 470797081  
Konto: Bank Polska Kasa Opieki SA III O / Łódź nr 21124030601111000034523764,  
zwanym dalej **“ZAMAWIAJĄCYM”** reprezentowanym przez:  
Członka Zarządu Kazimierza Filipiaka  
Prokurenta Agnieszkę Chmiela

a ....., NIP: .....  
zwanym dalej **“WYKONAWCĄ”** reprezentowanym przez:

.....  
.....  
została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi przyznanie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę talonów żywieniowych na posiłki profilaktyczne dla pracowników, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177) i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) do postępowania ZP/27/2009.
2. **ZAMAWIAJĄCY** zamawia a **WYKONAWCA** zobowiązuje się do dostarczenia talonów żywieniowych na posiłki profilaktyczne o nominale jednostkowym 4,70 zł (słownie: cztery złote siedemdziesiąt groszy) każdy, w ilości szacunkowej 18000 szt. Ilość zamawianych talonów może ulec zarówno zwiększeniu jak i zmniejszeniu, i będzie uzależniona od warunków pogodowych oraz konieczności zatrudnienia pracowników sezonowych.
3. Talony, o których mowa w ust. 2 będą realizowane w ..... punktach sprzedaży zgodnie z listą załączoną do oferty **WYKONAWCY**.
4. Talony, o których mowa w ust. 2 są ważne do dnia .....
5. Talony będą dostarczane do siedziby Zamawiającego w pięciu transzach w okresie od daty zawarcia umowy do 31.03.2010r. Każda transza będzie dostarczona niezwłocznie po otrzymaniu zamówienia, nie później niż w ciągu 3 dni od daty dokonania przedpłaty.
6. Płatność za każdą transzę będzie realizowana przelewem z góry na konto wykonawcy.

### § 2

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:

1. Oferta **WYKONAWCY** wyłonionego w postępowaniu przetargowym, o którym mowa w § 1,
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, o której mowa w § 1.

### § 3

Szacunkowa wartość umowy została ustalona na .....  
zł(słownie: ..... złotych) zgodnie  
z ofertą **WYKONAWCY**.

### § 4

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy **WYKONAWCA** zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
  - a) 0,2 % wartości zamawianej transzy za każdy dzień opóźnienia - za nieterminowe dostarczenie zamawianej transzy talonów,
  - b) 5 % wartości przedmiotu umowy określonego w § 3 – w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % wartości przedmiotu umowy określonego w § 3 – w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem odstąpienia od umowy, o którym mowa w §8 ust. 2 umowy.
3. Niezależnie od przewidzianych w ust. 1 kar umownych strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

#### § 5

Umowa zostaje zawarta na czas określony **od daty jej zawarcia do 31.03.2010r.**

#### § 6

Należność za każdorazową transzę będzie regulowana przelewem z góry na konto **WYKONAWCY**:

.....

#### § 7

1. Po upływie okresu obowiązywania umowy **WYKONAWCA** zobowiązuje się do przyjęcia od **ZAMAWIAJĄCEGO** na jego wezwanie, każdej ilości niewykorzystanych talonów po cenie nominalnej tj. Cztery złote i siedemdziesiąt groszy zł za talon.
2. Przyjęcie niewykorzystanych talonów nastąpi w siedzibie zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do oddelegowania w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty wezwania, o którym mowa w ust. 1, osobę upoważnioną do podpisania protokołu i przyjęcia talonów.
3. Płatność za niewykorzystane i zwrócone talony dokonana zostanie przelewem na konto **ZAMAWIAJĄCEGO** w terminie do 3 dni po przyjęciu protokołu, o którym mowa w ust. 2 i dostarczeniu faktury za talony.
4. W przypadku nie wywiązania się przez **WYKONAWCĘ** z obowiązków, o których mowa w ust. 1 i 2, niewykorzystane talony zostaną komisyjnie przeliczone przez **ZAMAWIAJĄCEGO** i odesłane na koszt **WYKONAWCY** na jego adres wraz z protokołem z komisyjnego przeliczenia talonów i fakturą za talony. Komisyjne przeliczenie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** niewykorzystanych talonów rodzi takie same skutki dla **WYKONAWCY** jak przyjęcie protokołu, o którym mowa w ust. 2.

#### § 8

1. Wszelkie zmiany i uzgodnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **WYKONAWCA** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### § 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

**§ 10**

Umowa zostanie sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla **ZAMAWIAJĄCEGO** i **WYKONAWCY**.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....